

# AVVISO PUBBLICO

## PER L'ISTITUZIONE DELL'ALBO DISTRETTUALE DELLE FAMIGLIE AFFIDATARIE DI MINORI



### IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI PIANO

#### **Premesso che**

*Il Distretto Socio Sanitario LT4, nel rispetto della raccomandazione 223.2 delle Linee di indirizzo per l'affidamento familiare, promuove ed incoraggia tutte le attività finalizzate a prevenire gli allontanamenti dei bambini dalla loro famiglia attraverso la promozione, la sensibilizzazione, la formazione e il sostegno della prossimità familiare e del buon vicinato.*

*Promuove altresì la programmazione delle "risorse accoglienti", intendendo con questo termine tutte quelle forme di accoglienza legate alla "vicinanza solidale" che si affiancano alle famiglie vulnerabili e che si caratterizzano per la dimensione relazionale e la temporaneità.*

## **Visti**

**La Legge** n.184 del 4.5.1983 “Diritto del minore ad una famiglia” integrata ed modificata dalle Leggi N° 476 del 31/12/1998 e N° 149 del 28/03/2001;

**La Legge** n. 22 del 9.5. 198. Che all’art. 8 recita: “Affidamento familiare. In attuazione della legge 4 maggio 1983, n.184, i comuni, singoli od associati, dispongono l'affidamento, presso famiglie, persone singole o comunità di tipo familiare, dei minori che sono temporaneamente privi di idoneo ambiente familiare”.

**La Legge** n.328/2000;

**Le Linee guida** nazionali sull’affidamento;

**Il Regolamento Regione Lazio per l’Affidamento Familiare** n. 2 del 2019

**Il Regolamento Distrettuale per l’Affidamento Familiare LT4** Approvato nella seduta del Comitato Istituzionale del 15 dicembre 2020

**La Deliberazione di Giunta Municipale n. 102 del 5.4.2022** “Istituzione Albo Distrettuale delle famiglie affidatarie di minori”.

## **ISTITUISCE L’ALBO DELLE FAMIGLIE AFFIDATARIE**

### **Obiettivi:**

- **Individuazione e Selezione** dei nuclei familiari, coppie unite in matrimonio o di fatto, singole persone disponibili ad accogliere per un affido temporaneo, minori in difficoltà segnalati dall’Autorità Giudiziaria e/o dai Servizi Sociali comunali del territorio;
- **Creazione** di una Banca Dati Distrettuale;
- **Predisposizione** di un apposito “Albo” di soggetti affidatari disponibili all’accoglienza;
- **Formazione e discernimento** dei “soggetti affidatari” all’accoglienza del minore per l’affido temporaneo (con il supporto delle realtà operanti del Terzo Settore)..

### **Soggetti Interessati:**

Possono fare richiesta di iscrizione all’Albo i seguenti soggetti residenti sul territorio del Distretto Socio Sanitario LT4

- coppie coniugate con o senza figli
- persone singole

## **Domanda:**

La domanda dovrà essere redatta sul modello disponibile presso:

- gli **Uffici di Servizio Sociale** del proprio Comune di residenza facente parte del Distretto Socio Sanitario LT4, dal sito Istituzionale del proprio Comune di residenza, e presentata all'Ufficio Protocollo del medesimo.
- Gli **Uffici di Segretariato Sociale e PUA Asl LT4** sede di Fondi e Terracina che raccoglieranno la domanda.
- **Sito internet** Distretto LT 4 <http://www.distrettosociosanitariolt4.it/> dove è visionabile anche il “Regolamento Distrettuale per l’Affidamento Familiare”LT4.

## **Modalità di presentazione e termine di scadenza**

I soggetti interessati dovranno redigere la domanda e inoltrarla presso l’Ufficio Servizi Sociali del proprio Comune di residenza o presso gli Uffici di Segretariato Sociale/Pua nelle due sedi di Fondi e Terracina.

Sarà cura dei servizi sopra menzionati inoltrare le domande ricevute al “Servizio Distrettuale per l’Affidamento Familiare” che prenderà in carico le richieste e procederà, secondo i sopracitati obiettivi, alla realizzazione dell’albo distrettuale.

Le domande per l’iscrizione all’Albo potranno essere presentate in qualsiasi momento e l’Albo verrà costantemente aggiornato.

**Per qualsiasi informazione e per la compilazione dell’istanza di richiesta rivolgersi all’Ufficio dei Servizi Sociali del proprio**

**Comune di residenza e al Segretariato Sociale/ PUA ASL LT4 sede di Fondi e Terracina**

Fondi, 13 aprile 2022

Il Responsabile dell’Ufficio di Piano

Dott.ssa Tommasina Biondino